



Checklist organisatie

Open Energiedag

Mei, juni, juli, augustus

- Schrijf je in
- Lever informatie over jouw project aan bij de NVDE. In eerste instantie voldoet een adres en algemene omschrijving van het project. Later kun je deze informatie aanvullen met specifieke informatie over wat er op de dag te doen valt bij jouw project. Hieraan kun je ook een foto van het project toevoegen.
- Maak een landingspagina aan op je eigen website. Noteer hier in ieder geval de locatie en het tijdstip waarop het project open is. Lever de link naar deze pagina aan bij de NVDE. Is er geen duidelijk adres beschikbaar, vermeld dan een routeomschrijving.
- Zorg dat medewerkers op de zaterdag van de Open Energiedag tijd vrijmaken om uitleg of een rondleiding te kunnen geven bij het project.
- Bereid de rondleiding goed voor. Wat wil je vertellen en hoe moet de rondleiding er precies uit komen te zien? Hoeveel rondleidingen zullen er op die dag plaatsvinden? Zijn mensen de hele dag welkom of is het project bijvoorbeeld alleen in de ochtend open? Is het een rondleiding begeleid door een medewerker of heb je een uitgezette route met bordjes met meer informatie? Is het slim om met inschrijvingen te werken of is dat niet nodig?

Juli, augustus

- Organiseer de faciliteiten: krijgen de mensen een kopje koffie en iets lekkers of niet? Nodig je een lokale muzikant uit om muziek te komen maken? Wil je aanbieden dat mensen naar een toilet kunnen of is dat niet nodig?
- Veiligheid: denk na over hoe je de veiligheid van de bezoekers kunt garanderen.
- Bereid de locatie voor: moet je misschien zorgen dat bepaalde delen van het project fysiek afgesloten moeten worden of wil je een speciale route uitstippelen? Of misschien parkeergelegenheden realiseren?
- Ben je op zoek naar nieuwe medewerkers? Tijdens deze Open Energiedag heeft de NVDE ook aandacht voor mensen die willen werken in de energietransitie en bedrijven bij elkaar. Neem contact met ons op via het mailadres onderaan deze checklist voor meer informatie.



Augustus en begin september

- Promotie: van de organisatie heb je een banner gekregen om op te hangen bij het project, zodat voorbijgangers weten dat de locatie meedoet aan de Open Energiedag. Hang die bij voorkeur voor de Open energiedag zelf op een zichtbare plek op, zodat het kan worden ingezet als uithangbord/reclamemiddel.
- De NVDE zet een promotiecampagne op via diverse media, online en offline. Maar misschien heb je zelf ook contacten bij lokale media. Benader die dan tijdig, hierdoor vergroten we de kans op een publicatie en daarmee meer bezoekers. Ben je bekend met lokale evenementenkalenders? Stuur die ook meer informatie over de open energiedag op. Dit kan je doen aan de hand van het persbericht dat je van de NVDE gekregen hebt.
- Zet je eigen kanalen in! Maak gebruik van je eigen kanalen voor promotie van jouw locatie. Dat kan zelfs nog op de dag zelf om nog meer potentiële bezoekers te bereiken.
- Denk na over foto-/videomateriaal: is er iemand die een fototoestel heeft en mooie foto's kan schieten? Of iemand met een mobiel met een goede camera? En kunnen deze foto's op de dag zelf gedeeld worden via sociale media? Of naar een journalist gestuurd worden? Wil je een 'aftermovie' maken van de dag, die je kunt gebruiken als werving voor de Open Energiedag van volgend jaar?
- Geef aan het einde van de dag door hoeveel bezoekers je hebt ontvangen tijdens de dag.

Heb je nog vragen?

Heb je een vraag over de Open Energiedag en de organisatie daarvan? Stuur dan een mail naar communicatie@nvde.nl.

